SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): Febrero 20 de 2023 Santa Rosa de Cabal
REGIONAL: Risaralda | CENTRO DE FORMACIÓN: Comercio y Servicios | CIUDAD/MUNICIPIO: Risaralda
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Asistencia Administrativa

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	T.I	1140006469	Marici Fernanda	Manosalva Serrac	Cra N° 34A 10.	Ymfms1109@gmail	3136088258	marici fernanda
2	T.	1089099955	Sarita	Ramirez Valencia	Cra 15 #23-15	jmarcelavalencia@gmail	3215580332	Sarita
3	T;	1089603161	Salome	Galvis Correa	Cra 14 # 36-40	Salomegalvac@gmail	3145883981	Salome G.
4	T.i	1089603612	Katherin	Daza Molina	Cra 21 #25b17	katherindazamolina@gmail	3106860703	Katherin Dz Mn
5	T.	1043302938	Avril Andrea	Castaño Contrera	cra 16 #9-40	contreramariazeal@gmail.com	3009016899	Avril C.
6	T;	1088284815	Darian Roman	Roman lopez	calle 38 # 12-14	Sbalanlopez @gmail.com	3113611969	Marol9
7	T.I	1089602945	Salomé llano	llano Castaño	Cra 8b #34a 10	salomellanoCastaño1228 3@gmail.com	3113077436	Salomell.
8	T.I	1001278894	Ximena Vana	Vana Perez	Km 1 via termales	Ximena1320@gmail.com	3062844102	Ximena
9	T.I	1093217520	Angie Dayana lopez	lopez Muñoz	Calle 23C #B-56 # 19-66	angiedahiana lopez51@gmail.com	3148673196	Angie Lopez M.
10	t.I	1030140136	yerilineth	Arboleda B.	carrera 6a calle 14 bis	Arboledayerilineth@gmail.com	3148305416	yerilineth A
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): Santa Rosa de Cabal, 20 de Febrero de 2023

REGIONAL: Risaralda | CENTRO DE FORMACIÓN: Comercio y Servicios | CIUDAD/MUNICIPIO: Risaralda

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en Asistencia Administrativa.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C	1088824982	Kelly Yuliana	Sanchez Ospina	calle 16# 17 B 22	@kelly.sanchezospina@gmail.com	3113694840	Yulian Sanchez
2	T.I	1089381179	Juliana Andrea	Gutierrez Garcia	calle 24 # 7-58	andrea.garcia.3915@gmail.com	3206927445	Juliana G.G
3	T.I	1091273344	María Isabel	Henao Raigoza	calle 19 #25-27	henaoisabel087@gmail.com	3148629752	Isabel
4	T.I	1090410838	Laura Samanta	Osorio Hoyos	cra 9 #11a38	laurasamantaosorio-hoyos@gmail.com	3126954025	Laura Osorio.
5	T I	1091273448	Ana Sofia H	Henao Mejia	Conjunto Pedregales	Anasofiahm225.com	313 792 7988	
6	T.I	1088830163	mariana	Castro Hurtado	calle 10 #16-20	MC1976[illegible]@gmail.com	3026184669	Mariana Castro
7	T.I	1088719197	Melannie	Giraldo Toro	Calle 20 #17-60	Yanetlor.1991@hotmail.com	3146949064	
8	T. I	1053795[illegible]	Lina Duque	Castrillón	cra 16B 27 B27	Yaredylina@gmail.com	3103947528	Lina.
9	T.I	1041273265	Juliana marcela	Ibarra Carcedo	calle 17 # 12-26	Ibarramarcela1389@gmail.com	3134011467	Juliana
10	T. I	1067871051	Estefany	Vertel Maussa	cll 43 bis# 72-35	marimartine20327@gmail.com	3023273707	Estefany
11	T.I	1089099938	Karen Dahyana	Acevedo Garzón	cll 23b 7B 49 casa 71	Karen2008acevedo@gmail.com	3207713752	Karen
12	T.I	1091273166	Dayana Paola V	Parra Villada	cra 15 # 26-39	parravilladad@gmail.com	3[illegible]12783	Dayana P
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Activar
Ve a Conf

ACTA No. 90		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACOMPAÑAMIENTO TENICOPEDAGÒGICO INSTITUCIÒN EDUCATIVA LABOURÈ.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 20 de febrero de 2023	**HORA INICIO:** 08.30 Horas	**HORA FIN:** 11.30 Horas
LUGAR Y/O ENLACE: Aula de Aprendizaje Institución Educativa Labourè.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Alistamiento Proceso de Matrícula

2. Trámite de los Formatos GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz_V2 y GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_datos_menor_de_edad, con las aprendices de grado 10 del Técnico en Asistencia Administrativa.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Alistamiento Proceso de Matrícula
2. Diligenciar de los Formatos GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz_V2 y GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_datos_menor_de_edad, con las aprendices de grado 10 del Técnico en Asistencia Administrativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Reunidos en elAula de Aprendizaje de la Institución Educativa Labourè, se diligencian los Formatos GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz_V2 y GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_datos_menor_de_edad, con las aprendices de grado 10 del Técnico en Asistencia Administrativa.

La instructora Liliana Patricia Ferro Gómez revisa a cada aprendiz que los formatos estén bien diligenciados, pasa la asistencia para la firma de cada uno de las aprendices.

La instructora Liliana Patricia Ferro Gómez informa al grupo10-3 que la fecha de inicio de la formación es el lunes 06 de marzo a las 2.30 pm.

CONCLUSIONES

La reunión termina con éxito.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaborar el Acta	Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez	20 de febrero de 2023

ASISTENTES: REGISTRO FOTOGRÀFICO Y ASISTENCIA

